

**FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MASUCCI ANGELA
Indirizzo	VICO DE ANGELIS, 15 83040 FLUMERI (AV)
Telefono	3294629529
E-mail	angelamasucci@live.it a.masuci@comunediflumeri.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	12/04/1983

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Dal 2006 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Salerno
• Tipo di azienda o settore	Militare
• Tipo di impiego	CAPORAL MAGGIORE SCELTO NEL 7° REGGIMENTO ALPINI DI STANZA

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	2017
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Facoltà di Giurisprudenza - Università degli Studi del Sannio
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diritto amministrativo, Diritto processuale penale, Diritto processuale civile
• Qualifica conseguita	Laurea magistrale in Giurisprudenza

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	2009
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Facoltà di Giurisprudenza - Università degli Studi del Sannio
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diritto Costituzionale, Diritto Privato
• Qualifica conseguita	Laurea Triennale in Scienze Giuridiche

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ITCG Gaetano Bruno di Ariano Irpino
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Economia aziendale, Economia politica, Chimica, Fisica
- Qualifica conseguita Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

SERVIZIO CIVILE PRESSO ANTENNA SOCIALE DI ARIANO IRPINO PER PROGETTO "NATI 2 VOLTE"
(ASSISTENZA BAMBINI DISABILI)

ITALIANO

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

FRANCESE

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

- Spirito di gruppo;

- Buona capacità di adeguarsi ad ambienti multiculturali, conseguita grazie all'esperienza di lavoro e di studio;

- Buona capacità di comunicazione

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Attitudine al lavoro in gruppo; capacità di lavorare in autonomia; flessibilità; capacità di gestione del tempo; attitudine nella pianificazione; predisposizione al perseguimento degli obiettivi stabiliti; capacità di lavorare sotto stress

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE
*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

-Patente Europea "ECDL AICA"
-Attestato BLS

PATENTE O PATENTI

B